

# İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

İŞLETME FAKÜLTESİ

## FAALİYET RAPORU 2024

OCAK 2025

## İÇİNDEKİLER

### YÖNETİCİ ÖZETİ

#### I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1- Fiziksel Yapı
  - 2- Teşkilat Yapısı
  - 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı
  - 4- İnsan Kaynakları
  - 5- Sunulan Hizmetler

#### II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

- A- Temel Politika ve Öncelikler

#### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Malî Bilgiler
  - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
  - 2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar
  - 3- Malî Denetim Sonuçları

#### V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

#### -İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

## İTÜ REKTÖRLÜĞÜNE

Fakültemiz 2024 Yılı Akademik ve İdari etkinlik raporu ilişiktir.

Rapor, İşletme Fakültesi'nin 2024 Yılı içinde gerçekleşen performans göstergeleri, bütçe harcamaları gibi konularda detaylı bilgi içermektedir. Raporun, İTÜ'nün stratejik planlamasına faydalı olması beklenmektedir.

Gereği için bilgilerinize saygılarımla arz ederim.



Doç. Dr. Mete Han YAĞMUR

Dekan Vekili

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A. Özgörev ve Özgörüő**

#### **Özgörev**

İTÜ İşletme Fakültesi'nin özgörevi, ulusal kimliği ve ülkenin çıkarlarını koruyarak ulusal onur ve kalkınmayı ön planda tutan uluslararası araştırmalar yapmak, tüm dünyada geçerli etik değerlere saygılı, yaratıcı ve küresel rekabet gücü yüksek mezunlar yetiştirmektir.

#### **Özgörüő**

İTÜ İşletme Fakültesi'nin özgörüőü, ulusal ve uluslararası düzeyde geleceği şekillendirecek, saygın kurum ve kuruluşlarca öncelikli olarak kabul görecek lider mühendisler ve ekonomistler yetiştirmek ve ürettiği bilgi ile tüm dünyayı etkileyebilen özgün bir fakülte olmaktır.

### **B.Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi uyarınca Fakültemiz Bütçesine tahsis edilen ödeneklerin takibi ve kullanılmasından harcama yetkilisi olarak Fakültemiz Dekanı sorumludur.

### **C. İdareye İlişkin Bilgiler**

#### **Tarihçe**

İstanbul Teknik Üniversitesi Maçka Kampüsü'nde yer alan İşletme Fakültesi binası, Maçka Silahhanesi'nin eklentilerinden olup, silahhanenin yönetim binası (Karakolhane Binası) olarak yapım çalışmaları 1861-1862 yılları arasında Simon ve Sarkis Balyan tarafından tamamlanmıştır. Üç katlı olan silahhane binası, Osmanlı döneminin sonlarında Jandarma Kumandanlığı hizmetine verilmiştir. Cumhuriyetten sonra sırasıyla, nakliye, topçu, istihkam ve jandarma okulu olarak kullanılmıştır. 1956'da Eğitim Bakanlığı'na tahsis edilmiş, bir süre teknik okul olarak hizmet gördükten sonra İstanbul Teknik Üniversitesi'nin kullanımına bırakılmıştır. Tarihi binayı tamamlayıcı olarak inşa edilen dersane bloklarından oluşan ek bina 1970'li yılların başında hizmete girmiştir.

1977 yılında İşletme Mühendisliği Fakültesi olarak kurulan bugünkü İşletme Fakültesi, bünyesinde İşletme Mühendisliği ve Endüstri Mühendisliği, 2013 yılında kurulan Ekonomi Bölümü ve 2024 yılında kurulan Veri Bilimi ve Analitiği Bölümü'nü barındırmaktadır.

Cumhuriyetin 50. yılı, İTÜ' nün 200. kuruluş yılı için hazırlanmış olan dokümanlarda, İTÜ Ayazağa kampüsünde 1972-1984 yılları arasında kurulması planlanan fakülteler içinde Endüstri Fakültesi'nin de adı geçmektedir. Fakültenin bünyesinde yer alması düşünülen Sanayi Mühendisliği bölümü ile ilgili ilk karar 08.05.1968 tarihinde Makine Fakültesi Fakülte Genel Kurulu'nda alınmıştır. Makine Fakültesi genel kurulunda ve daha sonra 1969 yılında İTÜ Makine Fakültesi Profesörler Kurulu tutanağında da Sanayi Mühendisliği şubesine öğrenci alınmasından bahsedilmektedir.

Bu dönemde yapılan görüşmeler sonucunda öğrencilere gerekli olan unvanın verilebilmesi için yönetmelik düzenlemeleri ve gerekli kadro şartlarının yerine getirilememiş olması dolayısıyla Sanayi Mühendisliği şubesinin açılmasının mümkün olamayacağı ve üniversitenin ikili öğretime (Lisans + Yüksek Lisans) geçmesi sırasında diğer şubelere paralel şekilde öğretime başlamasına karar verilmiştir.

1968 yılındaki şartların 1969-1970 öğretim yılında, İTÜ'nün dört yıllık eğitime geçişiyle daha önce Makine Fakültesi bünyesinde yer alması öngörülen Sanayi Şubesi'ne 30 öğrenci alınarak eğitime başlanmış ve 1973-1974 öğretim yılında da Yüksek Lisans eğitimine geçilmiştir.

İşletme Fakültesi bir süre Ayazağa kampüsünde eğitim verdikten sonra 1984 yılından itibaren Maçka'da eğitim vermeye başlamıştır.

Akademik kadrosu Temel Bilimler Fakültesi ile Makine Fakültesi'ndeki Sanayi Mühendisliği Bölümü öğretim elemanları tarafından oluşturulan İşletme Fakültesi, çatısı altındaki İşletme ve Endüstri Mühendisliği Bölümlerinde mühendislik, yüksek mühendislik ve doktora eğitimi vermeyi günümüzde başarı ile sürdürmektedir.

Bu çalışmaların devamı olarak İstanbul Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından Sanayi Mühendisliği öğretimi için yön ve onay verilmesinden sonra Makine Fakültesinde yapılan görüşmeler sonucunda Endüstri Mühendisliği Fakültesinin kurulmasına karar verilmesine

rağmen, bu karar senatoya intikal ettiği zaman Temel Bilimler Fakültesi bünyesindeki akademik kadrodan Prof. Dr. Reşat Nalbantoğlu, Prof. Dr. Zeyyat Hatipoğlu, Prof. Dr. Faruk Akün, Prof. Dr. İlhami Karayalçın, eski rektör Prof. Dr. Bedri Karafakioğlu'nun başkanlığında 5 kişilik bir komisyon Endüstri Mühendisliği Fakültesi yerine, Temel Bilimler Fakültesi altında yer alan işletme öğretim üyeleri birlikte İşletme Endüstri Fakültesinin kurulması için çalışmalar başlatılmıştır. Daha sonra, içinde Prof. Dr. Kemal Kafalı, Prof. Dr. İlhami Karayalçın, Prof. Dr. Ataç Soysal'ın da yer aldığı İTÜ Senatosu tarafından belirlenen inceleme komisyonu, 1977 yılında İşletme Mühendisliği Fakültesi'nin kurulmasını rapor olarak sunmuştur. Üniversite Senatosu'na giden komisyon raporu görüşüldükten sonra 1977 yılında, İşletme Mühendisliği Fakültesi'nin kurulması kararı alınmış ve tüm bu sürecin sonucu olarak 1977 ve 1978 yılında ilk öğrencilerini alan İşletme Mühendisliği Fakültesi, 1982 yılında ilk mezunlarını vermiştir. İlk mezunlar arasında halen fakültemizde görev yapmakta olan İşletme Fakültesi İşletme Mühendisliği Bölümü öğretim elemanlarımız bulunmaktadır.



### **Yerleşke**

İstanbul Teknik Üniversitesi Maçka Kampüsü'nde yer alan İşletme Fakültesi, Maçka Silahhane Binasının bir bölümüne ve Karakolhane Binasına yerleşiktir. Karakolhane Binası'nın yapım çalışmaları 1861-1862 yılları arasında Simon ve Sarkis Balyan tarafından tamamlanmıştır. 1873-1875 yılları arasında yapılan Silahhane Binası'nın mimari Sarkis Balyan'dır. Üç katlı olan silahhane binası, Osmanlı döneminin sonlarında Jandarma Kumandanlığı hizmetine verilmiştir.

Cumhuriyetten sonra sırasıyla, nakliye, topçu, istihkam ve jandarma okulu olarak kullanılmıştır. 1956'da Eğitim Bakanlığı'na tahsis edilmiş, bir süre teknik okul olarak hizmet gördükten sonra İstanbul Teknik Üniversitesi'nin kullanımına tahsis edilmiştir.

Tarihi binayı tamamlayıcı olarak inşa edilen derslane bloklarından oluşan ek bina 1970'li yılların başında hizmete girmiş, 2019 yılında deprem riski nedeniyle boşaltılmıştır.

### **Mevzuatı**

Anayasanın 130. maddesi uyarınca kurulan Üniversitemize bağlı olarak 2547 Sayılı Yasa ile kurulmuş olan Fakültemiz İdari ve Mali faaliyetlerini; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 no'lu Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile yürürlükteki diğer kanun ve mevzuatlara göre gerçekleştirilmektedir.

## 1. Fiziksel Yapı

Birim alanı	Yüzölçümü (m <sup>2</sup> )
Kapalı alan	39.000 (MSB ve ISB)
Açık alan	27.120
<b>Toplam</b>	<b>68.120</b>

Eğitim Alanları		Alan (m <sup>2</sup> )
Derslik	MSB 19	4500
	ISB 16	3418
Bil. Laboratuvarı	3	445

Toplantı ve Konferans Salonları		Alan (m <sup>2</sup> )
	Sayı	Alan
Toplantı	2	130
Konferans		
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>130</b>

Sosyal Alanlar		Alan(m <sup>2</sup> )
	Sayı	Alan
Kantinler	2	250
Kafeteryalar		
Yemekhaneler	-	-
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>212</b>

Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları		
	Kapalı alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi	-	-
İdari Personel Çalışma Ofisi	352	17
<b>Toplam</b>	<b>352</b>	<b>17</b>

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları		
	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )
Ambar	3	104
Arşiv	1	174
Atölye	-	-
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>278</b>

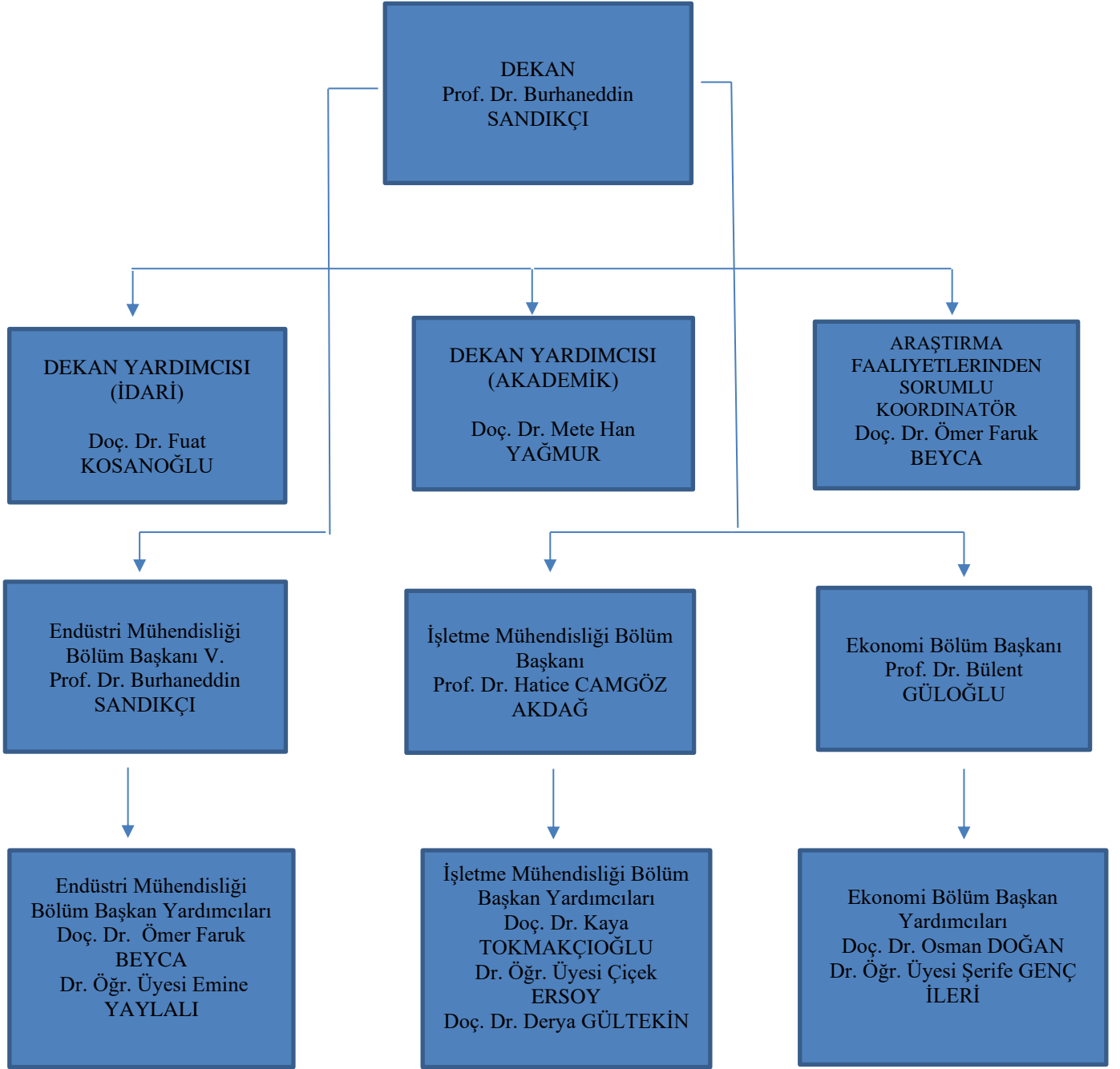
## 2. Örgüt Yapısı

Fakültemiz üç bölümden oluşan bir akademik kurumdur;

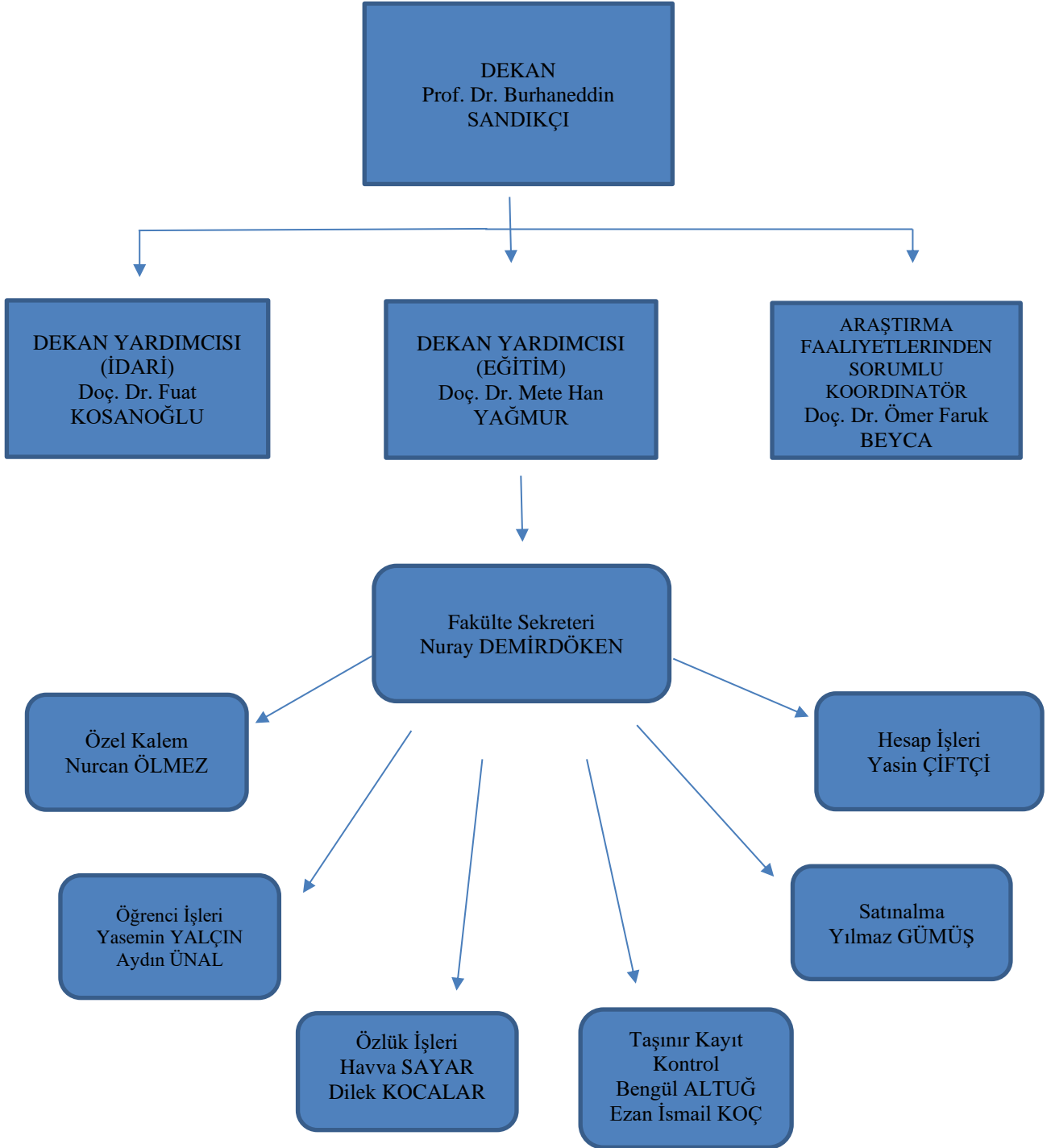
- 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu,
- 18.02.1982 tarih, 17609 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği”
- Yükseköğretim Kurumları İdari Teşkilat Yönetmeliğine göre teşkilatlanmıştır.



## 2.A- Akademik Örgüt Yapısı



## 2.B- İdari Örgüt Yapısı



### 3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

#### 3.2- Bilgisayarlar

Bilgisayarlar	
	Sayı
Masa üstü bilgisayar Sayısı	286
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	303
Toplam	589

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
TELEFON MAKİNESİ	70		
PROJEKSİYON		45	
FOTOKOPİ MAKİNESİ		5	
FAKS		2	
TELEVİZYONLAR		3	
KRONOMETRE		40	
CEP BİLGİSAYARI		2	
YAZICILAR		87	
TARAYICI		9	
CEP TELEFONU		1	
KAMERALAR		19	
BARKOD OKUYUCU		3	
<b>TOPLAM</b>	<b>70</b>	<b>216</b>	

#### Laboratuvarlar

Laboratuvarlar	
Laboratuvar ismi	Alanı m <sup>2</sup>
Bilgisayar Laboratuvarları (2 adet) İSB Binası	312
Bilgisayar Laboratuvarı (1 adet) MSB Binası	133

**31.12.2024 Tarihi İtibariyle Taşınır ve Taşınmaz Mal Programında kayıtlı bulunan  
Birim Envanteri**

CİNSİ	SAYISI
Roller Kalemler	1
Tükenmez Kalemler	72
Kurşun Kalemler	2
Ham Ve Hamur Kağıtlar	68
Yazı Kağıtları	114
Yarım Kapaklı Karton Telli Dosyalar	300
Mekanizmalı Klasörler	8
Bağlı Klasörler	60
Arşiv Kutuları	3
Plastik Poşet Dosyalar	30
Tonerler	71
Ataçlar	4
Zimba Telleri	9
Diğer Tutturucular	3
Sentetik Yapıştırıcılar	20
Diğer Yazı Düzelticiler	8
Zimbalar	3
Normal Zarflar	1270
Delgeçler	6
Temizlik Bezleri	128
Lastik Eldivenler	116
Diğer Temizlik Malzemeleri	76
Çöp Torbaları	40
Paspaslar	360
Sabunlar	124
Diğer Genel Amaçlı Temizleyiciler	44
Çamaşır Suları	100
Çöp Kutuları Ve Kovaları	3
Maşrapalar	20
Tuvalet Kağıdı Kutusu	20
Sabun ve Losyon Kapları	6
Tanıtım Ve Bilgi Levha, Tabela, Pano Ve Flamalar	6
Matkap Makineleri	2
Zımparalama Makineleri	1
Pafta Takımları	1
Mengeneler	2
Dizel Jeneratörler	1
Line Kesintisiz Güç Kaynağı	2
Ofset Baskı Makineleri	1
Kağıt Öğütme Makineleri	1

Zemin Süpürme Makineleri	3
Zemin Yıkama Makineleri	2
Şofbenler	1
Diğer Hassas Ölçü Aletleri	2
Entegre Devre Test Cihazları Yarı İletken Test Cihazları	1
Diğer İhtisas Bölümlerinde Kullanılan Tıbbi Cihaz Ve Aletler	1
Resprometreler-Pyrometreler	3
Diğer Araştırma Ve Üretim Amaçlı Cihaz Ve Aletler	7
Atatürk Resimleri	44
Bilgisayar Çantaları	7
Cihaz Taşıma Arabaları	1
Bilgisayar Kasaları	310
Ekranlar	284
Dizüstü Bilgisayarlar	198
Tablet Bilgisayarlar	102
Cep Bilgisayarları	2
Tümleşik (All In One) Bilgisayarlar	4
Diğer Bilgisayarlar	12
Mürekkep Püskürtmeli Deskjet Yazıcılar	2
Lazer Yazıcılar	83
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	9
Harici Cd Ve Dvd Yazıcıları Ve Okuyucuları	2
Barkod Yazıcılar Ve Okuyucular, Optik Okuyucular	3
Diğer Yazıcılar Ve Okuyucular	7
El Tarayıcıları	1
Masaüstü Tarayıcılar	8
Harici Yedekleme Cihazları	18
Ssd Disk Üniteleri	3
Klavye, Monitör Ve Fare Çoklayıcıları Kvm	11
Fotokopi Makineleri	7
Faxswitch Makineleri	2
Sabit Telefonlar	70
Telsiz Telefonlar	1
Cep Telefonları	3
Santraller	1
Diğer Telefonlar	3
Faks Cihazları	2
Modemler Sdh Ve Erişim Cihazları	11
Swichler Anahtarlar	4
İletişim Ağ Cihazları	5
Diğer Network Cihazları	4
Projektörler Projeksiyon Cihazları	45

Projeksiyon Perdeleri	18
Diğer Sunum Cihazları Ve Ekipmanları	2
Müzik Çalarlar Ve Kaydediciler İle Donanımları	1
Televizyonlar	4
Hoparlörler	2
Kablosuz Mikrofon Alıcı Verici Sistemleri	1
Dijital Kameralar	3
Video Konferans Kameraları	1
Dijital Ses Ve Görüntü Kaydediciler	1
Diğer Kameralar	15
Klimalar	59
Vantilatörler	2
Evrak İmha Makineleri	2
Dosya Dolapları	218
Soyunma Dolapları	6
Kartoteks Dolapları	4
Vitrinler	4
Kitaplıklar	1
Diğer Dolaplar	72
Bilgisayar Masaları	230
Toplantı Masaları	17
Çalışma Masaları	226
Yemek Masaları	1
Diğer Masalar	4
Çalışma Koltukları	312
Misafir Koltukları	189
Bekleme Koltukları	1
Diğer Koltuklar	179
Klasik Tip Sandalyeler	933
Madeni Portmantolar	29
Sehpalar	89
Etajerler Ve Kesonlar	132
Diğer Büro Mobilyaları	1
Kanepeler	12
Vestiyerler	2
Kombine Sandalye Ve Masalar	71
Yazı Tahtaları	29
Tablolar	2
Büstler	1
Diğer Kitaplar	5
Sıralar	498
Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Diğer Ekipmanlar	2
Masa Tenisi Sporunda Kullanılan Demirbaşlar	1
Kronometreler	40

Görüntü Monitörleri	2
Diğer Kontrol Ve Güvenlik Sistemleri	1
Yangın Söndürme Cihazları	48
Sandalyeler	200
Saatler	1

#### 4. İnsan Kaynakları

##### Akademik Personel

Birim Akademik Personeline ait sayısal bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmektedir

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	35		35	35	
Doçent	18		18	18	
Dr. Öğr. Üyesi	25		25	25	
Öğretim Görevlisi	6		6	6	
Okutman					
Eğitim- Öğretim Planl.					
Araştırma Görevlisi	35		35	35	
Uzman					
<b>Toplam</b>	<b>119</b>		<b>119</b>	<b>119</b>	

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	İsviçre	Ekonomi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Hindistan	Ekonomi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Çin	Ekonomi	1
Dr. Öğr. Üyesi	İran	İşletme Mühendisliği	1
		<b>Toplam</b>	<b>4</b>

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Ünvanı	Toplam
Profesör	
Dr. Öğr. Üyesi	
<b>Toplam</b>	

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	17	13	8	43	36
Yüzde	1,68	14,28	10,92	6,72	36,13	30,25

Akademik Personelin Kadın – Erkek Dağılımı			
Ünvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	10	25	35
Doçent	8	10	18
Dr. Öğr. Üyesi	10	15	25
Öğretim Görevlisi	2	4	6
Okutman	-	-	-
Araştırma Görevlisi	20	15	35
Uzman	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>50</b>	<b>69</b>	<b>119</b>
Yüzde	42,01	57,98	100



## İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	12	22	34
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-		
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	5	6
Eğitim ve Öğr.Hizm Sınıfı	-		
Avukatlık Hizm. Sınıfı	-		
Yardımcı Hizmetli	1	13	14
<b>Toplam</b>	<b>14</b>	<b>40</b>	<b>54</b>

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	-	3	9	1
Yüzde	7,14	-	21,42	64,28	7,14

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	1	-	-	3	1	9
Yüzde	7.14			21.42	7.14	64.28

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	2	5	6
Yüzde	-	-	7.14	14.28	35.71	64.28

Personelin Kadın-Erkek Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	8	6
Yüzde	57.14	42.85

## 5. Sunulan Hizmetler

### Eğitim Hizmetleri

#### Eğitim Programları

Lisans Eğitim Programları			
Lisans Programları		Uluslararası Ortak Lisans Programları	
1.	İşletme Mühendisliği	1.	Endüstri Mühendisliği (SIUE)
2.	İşletme Mühendisliği (ING)	2.	Endüstri Mühendisliği (SUNY-Binghamton)
3.	Endüstri Mühendisliği	3.	İşletme (SUNY)
4.	Endüstri Mühendisliği (ING)	4.	Ekonomi (SUNY)
5.	Ekonomi Bölümü (ING)	5.	Ekonomi (UOLP-Saraybosna)
6.		6.	
7.		7.	
8.		8.	
9.		9.	
	<b>Toplam</b>	<b>5</b>	<b>Toplam</b>
			<b>5</b>

#### Öğrenci sayıları

Lisans Öğrenci Sayıları			
Bölüm Adı	Kadın	Erkek	Toplam
Ekonomi (ING)	153	277	430
Ekonomi (UOLP/Saraybosna)	1		1
Endüstri Mühendisliği	208	388	596
Endüstri Mühendisliği (ING)	166	252	418
Endüstri Mühendisliği (SIUE)	4	3	7
Endüstri Mühendisliği (SUNY-Binghamton)	21	42	63
İşletme (SUNY)	55	93	148
İşletme Mühendisliği	8	52	60
İşletme Mühendisliği (ING)	303	445	748
İşletme Mühendisliği (Türkçe)		2	2
<b>Toplam</b>	<b>919</b>	<b>1554</b>	<b>2473</b>

#### Yabancı Dil Eğitim Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

	K	E	Toplam
<b>İşletme Fakültesi</b>	<b>127</b>	<b>205</b>	<b>332</b>
Ekonomi (ING)	18	30	48
Endüstri Müh.	27	40	67
Endüstri Müh. (ING)	17	38	55
İşletme (Suny)	19	29	48
İşletme Müh.	1	2	3
İşletme Müh. (ING)	34	43	77
Endüstri Müh. (SUNY-Binghamtom)	11	23	34

2023-2024 Öğretim Yılı Uluslararası Ortak Lisans Programları Öğrenci Sayıları							
Fakülte	Kadın		Toplam Kadın	Erkek		Toplam Erkek	Genel Toplam
	Türk	Yabancı		Türk	Yabancı		
İşletme Fak.	79	2		129	9		219
Ekonomi (UOLP-Saraybosna)		1					1
Endüstri Müh. (SIUE)	4			3			7
Endüstri Müh.(SUNY-Binghamtom)	21			39	3		63
İşletme (SUNY)	54	1		87	6		148

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI MEZUN OLAN  
LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI**

Fakülte/Bölüm	Kadın		Toplam Kadın	Erkek		Toplam Erkek	Genel Toplam
	Türk	Yabancı		Türk	Yabancı		
İşletme Fak.	164	3	167	227	3	230	397
Ekonomi (ING)	25	2	27	43	2	45	72
Endüstri Müh.	44		44	65		65	109
Endüstri Müh. (ING)	28		28	39		39	67
Endüstri Müh. (SIUE)	2		2				25
İşletme (SUNY)	9		9	6		6	15
İşletme Müh.	6		6	14	1	15	21
İşletme Müh. (ING)	50	1	51	60		60	111

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI TÜM YÜKSEK LİSANS  
PROGRAMLARININ LİSTESİ**

ENSTİTÜ ADI	ANABİLİM DALI	TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Endüstri Mühendisliği Programı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Mühendislik Yönetimi Programı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İşletme Mühendisliği	İşletme Mühendisliği
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İktisat	İktisat
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İktisat	İktisat (İngilizce)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İşletme	İşletme

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI TÜM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARININ LİSTESİ		
ENSTİTÜ ADI	ANABİLİM DALI	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Mühendislik Yönetimi
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İşletme	Yöneticiler için İşletme
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İşletme	İşletme

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI TÜM DOKTORA PROGRAMLARININ LİSTESİ		
ENSTİTÜ ADI	ANABİLİM DALI	PROGRAM ADI
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	Endüstri Mühendisliği
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İşletme Mühendisliği	İşletme Mühendisliği
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İktisat	İktisat
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İktisat	İktisat (İngilizce)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	İşletme	İşletme

2023-2024 Öğretim Yılı Lisansüstü Öğrenci Sayıları				
Enstitü	Yüksek Lisans		Doktora	Genel Toplam
	Tezli	Tezsiz	Tezli	
<b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>				
Endüstri Mühendisliği	0	35	0	35
Endüstri Mühendisliği (DR)	0	0	114	114
Endüstri Mühendisliği (YL)	200	0	0	200
İktisat (DR)	0	0	23	23
İktisat (YL)	46	0	0	46
İşletme	0	62	0	62
İşletme (DR)	0	0	64	64
İşletme (YL)	132	0	0	132
İşletme Mühendisliği (DR)	0	0	48	48
İşletme Mühendisliği (YL)	184	0	0	184
İşletme ve Teknoloji Yönetimi	0	77	0	77
İşletme (Tezsiz)(YL)	0	2	0	2

**2023-2024 Birim Bazında Lisansüstü (Kadın-Erkek) Öğrenci Sayıları**

<b>Enstitü</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Genel Toplam</b>
<b>Endüstri Mühendisliği</b>	<b>13</b>	<b>22</b>	<b>35</b>
Mühendislik Yön.(Tezsiz)	13	22	35
<b>Endüstri Mühendisliği (DR)</b>	<b>48</b>	<b>66</b>	<b>114</b>
Endüstri Mühendisliği Programı	48	66	114
<b>Endüstri Mühendisliği (YL)</b>	<b>84</b>	<b>116</b>	<b>200</b>
Endüstri Mühendisliği Programı	43	59	102
Mühendislik Yönetimi Programı	41	57	98
<b>İktisat (DR)</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>23</b>
İktisat	0	0	
İktisat (İngilizce)	13	10	23
<b>İktisat (YL)</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>46</b>
İktisat (İngilizce)	21	25	46
<b>İşletme</b>	<b>22</b>	<b>40</b>	<b>62</b>
Yöneti. için İşle.(Tezsiz)	22	40	62
<b>İşletme (DR)</b>	<b>34</b>	<b>30</b>	<b>64</b>
İşletme	18	40	48
<b>İşletme (YL)</b>	<b>62</b>	<b>70</b>	<b>132</b>
İşletme	62	70	132
<b>İşletme Mühendisliği (DR)</b>	<b>18</b>	<b>30</b>	<b>48</b>
İşletme Mühendisliği	18	30	48
<b>İşletme Mühendisliği (YL)</b>	<b>79</b>	<b>105</b>	<b>184</b>
İşletme Mühendisliği	79	105	184
<b>İşletme(Tezsiz)(YL)</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
İşletme (Tezsiz)	0	2	2

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A) BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ**

- Öğrenmeyi öğrenen,
- Yaratıcı, dinamik, katılımcı,
- İngilizce'yi iyi bilen,
- Yerel değerleri gözardı etmeden küresel ileri teknolojilere hâkim,
- Araştırma yetenekleri gelişmiş,
- Sosyal ilişkileri güçlü,
- Ülkeye ve insanlılığa yararlı,
- Mesleki etiğe sahip, mezunlar yetiştirmektedir.
- İstanbul Teknik Üniversitesi'nin bir Dünya üniversitesi olarak gelişmesini sürdürmesinde katkıda bulunmaktadır.

### **B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER**

- \* İleri teknolojiler ve disiplinler arası mühendislik alanlarında bilimsel ve yönetsel uygulamalı araştırma yürütebilecek yüksek lisans ve doktora seviyesinde mühendisler ve ekonomistler yetiştirmek.
- \* Bilim ve teknolojiye ulusal ve uluslararası düzeyde katkı sağlayacak araştırmalar yapmak ve yayınlamak.
- \* Yüksek kalitede eğitim ve araştırma yapmak üzere gerekli imkânları ve insan kaynakları yaratmak ve geliştirmek.
- \* Fakülteadaki eğitim ve öğretim faaliyetinde lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyindeki kontenjanların geniş tutulmasını sağlamak.
- \* Ülkenin farklı bölgelerindeki gereksinim duyulan öğretim üyesi açığının kapatılması amacıyla yeni kurulan devlet üniversitelerinin ihtiyaç duyduğu öğretim elemanlarını fakültemiz bünyesindeki programlarda yetiştirmek.

### III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. MALİ BİLGİLER

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

##### B. Bütçe Giderleri

2024 Yılı Ekonomik Bazda Ödenek ve Harcamalar (TL)					
Ekonomik Açıklama	Bö.	Y.S.Ö.	H.	H./Bö (%)	H./Y.S.Ö. (%)
01 Personel Giderleri	95.026.000 TL	114.785.000 TL	112.900.975 TL	% 118,81	% 98,36
02 Sos. Güv.Kur.De.Pr.G.	12.144.000 TL	13.843.500 TL	13.093.701 TL	% 107,82	% 94,58
03 Mal ve Hiz.Alım Gid.	667.000 TL	607.000 TL	495.042 TL	% 74,22	% 81,55
05 Cari Transferler	00TL-	-	,00TL -	-	-
06 Sermaye Giderleri	,00TL-	-	,00TL -	-	-
07 Sermaye Transferi	,00TL -	-	,00TL -	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>107.837.000</b>	<b>129.235.500</b>	<b>126.489.718</b>	<b>% 117,30</b>	<b>% 97,88</b>

B.Ö. Başlangıç Ödeneği/Y.S.Ö.Yıl Sonu Ödeneği/H. Harcama

#### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Birimimiz mali ve idari yönden sayıştay ve kurum içi denetim görevlileri tarafından harcamanın yapıldığı yılı takip eden yılın ilk aylarında denetlenmektedir.

## Araştırma Projeleri

2024 yılı Bilimsel Araştırma Projelerinin dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Projeler	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
1773TTO	5	4	9	5	648375,00
AB	14	2	16	2	2690550,00
BAP	99	17	116	17	1006569,45
Döner Sermaye	10	5	15	5	1924080,00
TTO	70	1	71	1	280000,00
TÜBİTAK	24	2	26	2	1468778,00
Toplam	221	32	253	32	8018352,45

## IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- ÜSTÜNLÜKLER

- Ü1. Genç kadronun motivasyonunun yüksekliği
- Ü2. Fakülte Bölümlerinin sanayi ve üniversite içindeki prestiji
- Ü3. Fakülte Bölümlerinin çalışma alanlarının çeşitliliği ve disiplinlerarası çalışmaya uygun öğretim elemanlarının Fakülte içinde bulunması
- Ü4. Kampüsün şehir merkezinde bulunması
- Ü5. Uluslararası ortak lisans eğitim programlarının varlığı
- Ü6. Uluslararası öğretim elemanı değişim teşviki
- Ü7. Öğretim üyelerinin ders kalitesinin genelde yüksek olması
- Ü8. Üniversite sınavında en iyi öğrenciler arasından kontenjanları doldurmak
- Ü9. Fakültenin lisansüstü programlarına yoğun talepleri
- Ü10. Sahip olunan kütüphane olanaklarının ve elektronik veri tabanlarının başka pek çok üniversiteden iyi olması
- Ü11. Başka üniversitelerin (özellikle vakıf üniversitelerinin) Fakülte öğretim üyelerinden ders talebinde bulunmaları (aranan olmak)
- Ü12. İş dünyasında aranan mezunlar yetiştirmek
- Ü13. Bilimsel faaliyetlere katılımın teşviki
- Ü14. Mezunlarla ilişkilerin sürdürülmesi

### B- ZAYIFLIKLAR

- Z1. Öğrencilerin dördüncü sınıfta yoğunlukla dışarıda yarı zamanlı olarak/ stajyer olarak çalışıyor olması nedeni ile derslerini ihmal etmeleri



- Z2. Öğretim üyesi kadrosunun sayısal açıdan yetersiz olması ve dolayısı ile öğretim üyelerinin ders yükünün fazla olması ve istenilen derslerin açılmaması
- Z3. Öğretim üyelerinin uluslararası ilişkilerinin istenilen düzeyde olmaması
- Z4. IT teknolojilerinde destek elemanı yokluğu

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

A . İşletme Fakültesi'nin başarısını artırmak ve başarıda sürekliliği yakalamasını sağlamak için bundan sonraki dönemlerde,

- Fakültemiz öğretim üyesi sayısının artırılması veya en azından korunması,
- Öğretim elemanlarımızın yayın faaliyetlerini artıracakları bilgi ve becerilerin artırılması,
- Açılacak yeni programların mevcut programları olumsuz yönde etkilememesi için, Fakülte ve üniversite ilkeleri doğrultusunda, yeni programların açılması ile ilgili politikaların oluşturulması,
- Mezunlar ile olan ilişkileri geliştirmeye/güçlendirmeye ve kurumsallaştırmaya yönelik çabaların artırılması,
- Öğretim elemanlarının çeşitli araştırma kurumlarının sunduğu araştırma desteğinden yararlanma oranını yükseltmeye yönelik çabaların artırılması,
- Sanayi ve iş dünyası ile ilişkilerin geliştirilmesi,
- Öğretim elemanlarının uluslararası ilişkilerinin düzeyinin artırılması,
- Fakültenin mali kaynaklarını arttırmaya yönelik çabaların artırılması,
- Fakültenin yer sıkıntısını sona erdirecek; akademik personel, idari personel ve öğrencilerimizin tekrar bir araya gelebileceği fakülte binasının inşası için gerekli takiplerin ve Üst Yönetim ile periyodik toplantıların yapılması,
- Akademik ve idari personelin moral ve motivasyon açısından desteklenmeleri yönünde tedbirler alınması,
- İhtiyaç duyulan idari kadroların fakültemize tahsis edilmesi,
- Çok disiplinli yayın ve proje çalışmalarının teşvik edilmesi.

## Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>2</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>3</sup> (İstanbul- 15 Ocak 2025)



Doç. Dr. Mete Han YAĞMUR  
Dekan Vekili

<sup>1</sup>Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

<sup>2</sup> Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

<sup>3</sup> Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.