



SÜREÇ EL KİTABI

SEK 08-01-02-04.10
14.12.2017

Sayfa No
1/2

| | | |
|----------------|--------------------------------------|----------------|
| Sürecin Tanımı | Dersin Ön Koşullarının Güncellenmesi | Süreç No |
| Süreç Sahibi | 3 Harcama Yetkilisi | 08-01-02-04.10 |

Sürecin Amacı

- İTÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 16. maddesine göre ders planlarının güncellenmesi.

| | | | | | |
|--|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| | 1 | Süreç Girdileri | Süreç Çıktıları | 2 | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Bölüm Başkanlığı YazısıBölüm Kurulu Karar örneği. | <ul style="list-style-type: none">Güncellenen Ön Koşulların İTÜ Rektörlüğü'ne bildirilmesi. | | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------|--|--|---|
| Süreç Performans Göstergeleri | | | 4 |
| <ul style="list-style-type: none">İşlem süresi | | | |

İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- İTÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 15. maddesi

| | | |
|-----------------------|--|---|
| Kullanılan Dokümanlar | | 5 |
|-----------------------|--|---|

| Doküman Tanımı | Doküman No |
|----------------|------------|
|----------------|------------|

- Bölüm Başkanlığı Yazısı
- Bölüm Kurulu Karar örneği.

| | | |
|----------------------|--|---|
| Kullanılan Kaynaklar | | 6 |
|----------------------|--|---|

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Yazıcı

| | | | |
|---------------|-----------------------|-------------------|----------------|
| | Hazırlayan | Kontrol Eden | Onaylayan |
| Adı-Soyadı | Öğrenci İşleri Memuru | Fakülte Sekreteri | Genel Sekreter |
| Tarih ve İmza | | | |



SÜREÇ EL KİTABI

SEK 08-01-02-04.10
14.12.2017

Sayfa No
2/2

| Doküman | Akış | Sorumlu |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">Bölüm Başkanlığı YazısıBölüm Kurulu Karar örneği. | <pre>graph TD; A([Bölüm Kurulunda değerlendirilmiş olan ders ön koşulu önerileri Bölüm Başkanlığınca üst yazı ile birlikte Dekanlığa sunulur.]) --> B[Fakülte Kurulu Toplantısı'nda görüşülür.]; B --> C{Uygun mu?}; C -- H --> D[İlgili Bölüm Başkanlığından ders ön koşulu önerilerinin yeniden incelenmesi talep edilir.]; C -- E --> E([Öğrenci İşleri Personeli tarafından FK Kararı hazırlanarak İTÜ Rektörlüğü'ne üst yazı ile sunulur.]);</pre> | <p>Bölüm Sekreteri</p> <p>FYK</p> <p>Öğrenci İşleri Memuru</p> <p>Öğrenci İşleri Memuru</p> |

| | Hazırlayan | Kontrol Eden | Onaylayan |
|---------------|-----------------------|-------------------|----------------|
| Adı-Soyadı | Öğrenci İşleri Memuru | Fakülte Sekreteri | Genel Sekreter |
| Tarih ve İmza | | | |